بسم الله الرحمن الرحيم

إلى السيد مدير مكتب العمل منطقة/ .......................

**تحية طيبة، وبعد..**

أتقدم إليكم أنا/ ....................................... بصفتي/ ممثل مؤسسة ..................... حيث إنني المدير العام بها، علمًا بأن الشركة تحمل رقم منشأة/ ............... وهي مقيدة لديكم وسارية، أتقدم ببلاغ [هروب عامل](https://namozagy.com/نموذج-بلاغ-هروب/) لدينا في المؤسسة وهو السيد/ ............................................ رقم إقامة/ ....................... الجنسية/ .................... جواز سفر/ ........................

علمًا بأن آخر يوم كان فيه على رأس عمله هو بتاريخ: ....../......./...... وبعدها انقطع، ولا يوجد أي طريقة استطعنا التواصل معه من خلالها؛ لذا تخلي الشركة مسؤوليتها عن أي مما قد يفعله العامل بدءًا من تاريخ: ......../......../........، ونرفق لكم مع الخطاب المستندات اللازمة.

علمًا بأن كافة شروط التقدم ببلاغ الهروب مستوفية بالكامل.

**والله الموفق والمستعان.**

تحريرًا في تاريخ: ......./........../.........

**التوقيع**    الختم

...........................